

Solicitação de acesso ao SEI (Acesso Interno)

1. Acessar <https://www.voltaredonda.rj.gov.br/sei>



Menu Acessar Sei >> Fazer Cadastro

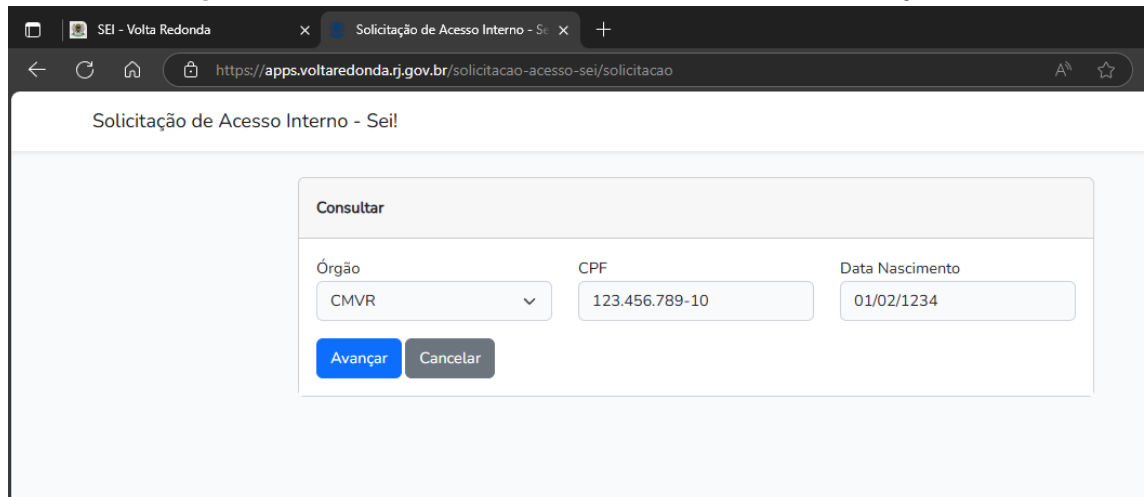


Acessar Cadastro Interno.

Opcionalmente, também é possível acessar diretamente pelo link

<http://vr.rj.gov.br/sei-usuario-interno/>

2. Selecionar o órgão, informar CPF, data de nascimento e clicar em Avançar:



Solicitação de Acesso Interno - Sei!

Consultar

Órgão: CMVR

CPF: 123.456.789-10

Data Nascimento: 01/02/1234

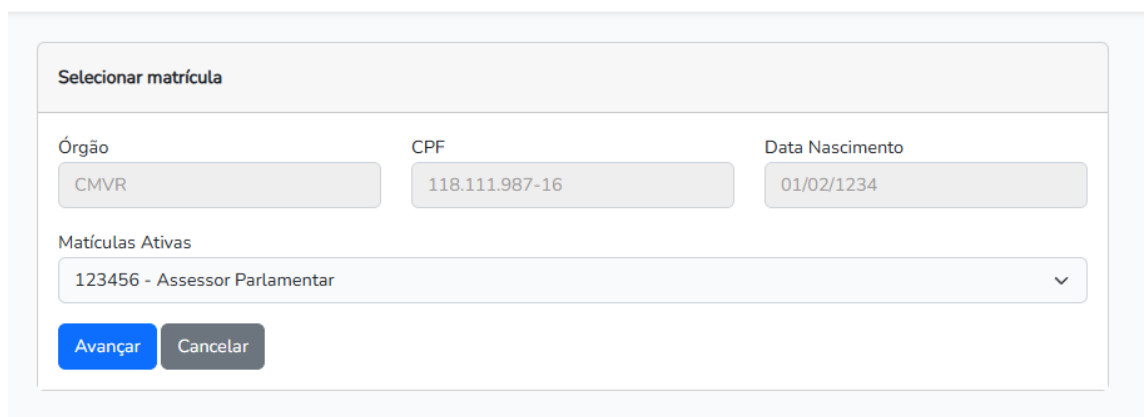
Avançar Cancelar

Caso o CPF ou a data de nascimento informadas estiverem diferentes das informações importadas do sistema de RH, será exibida mensagem de erro informando que nenhuma matrícula foi localizada com os dados informados.

Erro!

Nenhuma matrícula ativa foi localizada com os dados informados!

3. Selecionar a matrícula e avançar:



Selecionar matrícula

Órgão: CMVR

CPF: 118.111.987-16

Data Nascimento: 01/02/1234

Matrículas Ativas: 123456 - Assessor Parlamentar

Avançar Cancelar

4. Dados da solicitação de acesso:

Dados da solicitação de acesso ao Sei!

ID Solicitação

Matricula

123456

CPF

118.111.987-16

Nome

Nome do Servidor

Gênero

Masculino

Telefone institucional

(24) 4009-2266

E-mail institucional

nome@voltaredonda.leg.gov.br

Telefone pessoal

E-mail pessoal

email.pessoal@outlook.com

ATENÇÃO, você deve ter acesso a este e-mail para alterar a senha do Sei!

Observações

Informações que considere importantes para o correto atendimento da solicitação...

☐ Confirmo que concluí a capacitação online "[Sistema Eletrônico de Informações - SEI USAR](#)", disponibilizado na Escola Virtual de Governo (EV.G) pela Escola Nacional de Administração Pública (ENAP).

Anexar certificado de conclusão da capacitação online:

Escolher Arquivo

Nenhum arquivo escolhido

Solicitar

Cancelar

Nessa tela devem ser informados:

- **Gênero:** Para concordância nominal correta do cargo;
- **Telefone Institucional:** Caso a equipe de suporte precise entrar em contato;
- **E-mail institucional:** Este e-mail é opcional e é copiado para o cadastro do usuário no SIP (Sistema de Permissões do SEI);
- **Telefone pessoal:** Informar somente se preferir ser contactado por este número;
- **E-mail pessoal:** Este e-mail é utilizado para redefinir a senha de acesso ao sistema. Deve ser um e-mail válido e que somente o usuário tenha acesso;
- **Observações:** Campo opcional destinado a inclusão de informações que auxiliem no correto atendimento de solicitações em casos especiais;
- **Confirmação de capacitação:** Este campo deve ser marcado para sinalizar se o usuário realizou a capacitação para usar o SEI;
- **Escolher Arquivo:** Campo destinado para o upload do certificado de conclusão da capacitação;

5. Informar o cargo: Selecionar o cargo/função e clicar em Salvar alteração.

Solicitar alteração cargo/função

ID Solicitação

2467

Matricula

123456

CPF

118.111.987-16

Nome

Nome do Servidor

Cargo/função

Observações

Informações que considere importantes para o correto atendimento da solicitação...

Salvar alteração

Cancelar

6. Informar a unidade organizacional onde o usuário terá acesso aos processos no SEI:

Solicitar alteração de unidade organizacional

ID Solicitação	Matricula	CPF	Nome
2467	123456	118.111.987-16	Nome do Servidor

Unidade organizacional

CMVR/DCO (Divisão de Contabilidade) ▾

Observações

Solicitação de alteração de cargo/função

Salvar alteração Cancelar

Selecionar a Unidade organizacional e clicar em Salvar alteração.

7. Neste momento a solicitação já está aberta e os dados serão exportados para o serviço de autenticação LDAP e sistema de Permissões (SIP).
8. O solicitante deve aguardar alguns minutos e acessar apps.voltaredonda.rj.gov.br/usuarios/password/reset para redefinir sua senha de acesso ao sei

Detalhes da Solicitação

Solicitação Nº2467
SOLICITAÇÃO ABERTA

ATENÇÃO:
Você deve acessar apps.voltaredonda.rj.gov.br/usuarios/password/reset para redefinir sua senha.

Matricula	CPF	Nome	Gênero
123456	118.111.987-16	Nome do Servidor	M

Cargo

Assessor Parlamentar de Assuntos Internos

Unidade organizacional do cargo (Sigla Sei)

CMVR/DCO (Divisão de Contabilidade)

Telefone institucional	E-mail institucional	Telefone pessoal	E-mail pessoal
(24) 4009-2266			nome@email.com.br

Observações

Solicitação de alteração de cargo/função

Confirmou que concluiu a capacitação online "[Sistema Eletrônico de Informações - SEII USAR](#)", disponibilizado na Escola Virtual de Governo (EV/G) pela Escola Nacional de Administração

Redefinir senha de acesso ao SEI!

1. Acessar apps.voltaredonda.rj.gov.br/usuarios/password/reset



The screenshot shows a web interface for password reset. At the top, there is a logo of the Municipality of Volta Redonda (a coat of arms with a sun and a star) followed by the text "Volta RedondaLDAP". Below this, there is a white rectangular box with a blue border. Inside the box, the title "Redefinir Senha" is centered at the top. Below the title, the label "CPF" is displayed. Underneath the label is a text input field containing the number "01234567890". At the bottom of the box is a blue button with the text "Enviar link de redefinição" in white.

Informar o CPF, sem pontos, traço e com zeros a esquerda e clicar em Enviar link de redefinição;

2. Será enviado um e-mail com o link de redefinição de senha para o e-mail pessoal informado na solicitação:



Volta RedondaLDAP

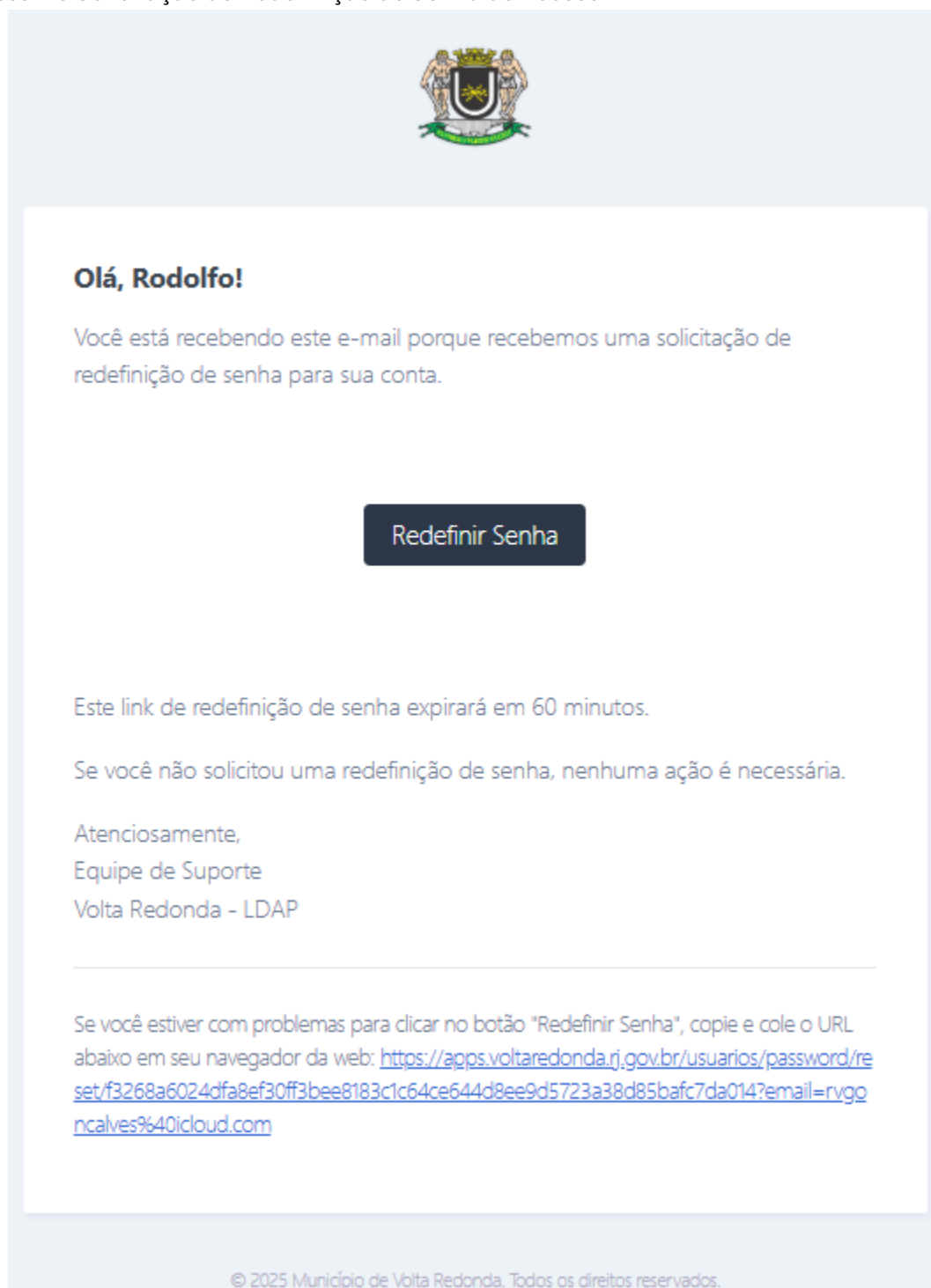
Redefinir Senha

Verifique seu e-mail. Um link para redefinir sua senha foi enviado para **r*****@icloud.com**.

CPF

Enviar link de redefinição

3. O usuário receberá um e-mail de naoresponda@voltaredonda.rj.gov.br, com o assunto Solicitação de Redefinição de Senha de Acesso – LDAP:



O e-mail será enviado com o link para redefinir a senha. Este link de redefinição de senha possui um token com validade de uma hora e passado este tempo o usuário deverá repetir o procedimento solicitando um novo link de redefinição de senha em: <https://apps.voltaredonda.rj.gov.br/usuarios/password/reset>

4. Ao acessar o link o usuário será direcionado para a página de redefinição de senha:



Recomenda-se o uso de senhas fortes, contendo pelo menos 6 caracteres, incluindo letra maiúscula, número e símbolo.

5. Informar a senha, a confirmação da senha e clicar em Redefinir senha;

6. Após esse procedimento o usuário conseguirá acessar o sei informando o CPF e sua nova senha. <https://voltaredonda.sei.rj.gov.br/sei/>



Usuário

Senha

CMVR

ACESSAR

[Autenticação em dois fatores](#)